

Aufbewahrungsfristen, Stand 2019

Maturaprotokolle , Externistenprüfungen, Diplomarbeiten	60 Jahre nach Abschluss der Prüfung
Einstufungsprüfungen , Nachtragsprüfungen, Nachprüfungen, Aufnahmeprüfungen, kommissionelle Prüfungen	3 Jahre, ab Prüfungstermin
die Unterlagen der schriftlichen Matura ,	drei Jahre nach Abschluss der Prüfung;
die Klassenbücher	3 Jahre nach Ende des letzten Schuljahres
Gesundheitsblätter u. alle Aufzeichnungen des Schularztes	7 Jahre
Impflisten	30 Jahre
Schülerstammlätter	60 Jahre
Rechnungen (Kassabücher)	7 Jahre
Personalakte	Nach Ausscheiden des Bediensteten sind die Unterlagen an den SSR zu schicken;
Sitzungsprotokolle (SGA, Pädagog. Konferenzen, Fachkonferenzen)	7 Jahre (?)
Schülerstammlätter	90 Jahre
Schularbeitshefte, Tests, Wahlakten (Schulsprecher, Klassensprecher)	1 Jahr
Reifeprüfungsprotokolle	60 Jahre
Nachweis der Beherrschung des Lehrstoffes eines bestimmten Unterrichtsgegenstandes in einer bestimmten Schulstufe (Externistenprüfung)	30 Jahre nach abgelegter Prüfung,
Protokolle von Lehrerkonferenzen und Lehrfächerverteilungen	7 Jahre
Besoldungsunterlagen	7 Jahre
Abmeldung vom Religionsunterricht	1 Jahr
Direktor: alle Eingaben und Erledigungen nach dem Schulunterrichtsgesetz für die es keine andere Zeitangabe gibt: wie z.B. Neuaufnahmen, Anmeldungen, Abmeldungen vom Schulbesuch, Anträge und Ansuchen, Ausstellung von Zeugnisduplikaten, Schriftverkehr mit den Schulbehörden, statistische Aufzeichnungen, Supplierbücher, Aufzeichnungen über Mehrdienstleistungen;	7 Jahre
Aufnahme als außerordentlicher Schüler (§ 4 SchUG), Aufschub von Aufnahmeprüfungen anlässlich eines Übertrittes (§ 29 Abs. 5 SchUG), Entscheidungen der Klassenkonferenz, allfällige Berufungsentscheidungen betreffend die (Nicht)Berechtigung zum Aufsteigen bzw. den (nicht) erfolgreichen Abschluss der letzten Schulstufe, Entscheidungen betreffend die Nichtzulassung zur Reifeprüfung, schriftliche	90 Jahre

Entscheidungen betreffend die Anwendung von Erziehungsmitteln (ausgenommen an allgemein bildenden Pflichtschulen)	
Inventarlisten	7 Jahre
Schulchroniken, Jahresberichte	20 Jahre

Vgl.auch:

<https://www.ris.bka.gv.at/GeltendeFassung.wxe?Abfrage=Bundesnormen&Gesetzesnummer=10009460>

https://www.schularzt.at/fileadmin/user_upload/downloads/Bundeslaenderseiten/Wien/Erlaesse/Erlaess_Aufbew_fristen_2004_1_.pdf