



PROTOKOLL

zur Sitzung des SCHULGEMEINSCHAFTSAUSSCHUSSES

am 18. März 2024

Ort: Akademisches Gymnasium Wien / Klasse 4A

Beginn: 16.00 Uhr

Protokollführung: Lehrer*innen-Vertretung

I. BEGRÜSSUNG:

Anwesende Personen:

EV: Mag. Riedler, Frau Fritthum, Mag. Focke-Kiss

SV: Konstantin Pohn (8C), Leonardo Manzano (7A), US: Jaschke Katerina (4A)

LV: Mag. Amon, Mag. Krebs, Mag. Duller

Dir: Mag. Schwimmer

II. INFORMATIONEN DES DIREKTORS

- **Todesfall:** Am Montag haben wir von dem unerwarteten Ableben unseres Schulwarts Bernhard Schicha erfahren. Das Begräbnis wird am 02. April 2024 um 14:00 am Zentralfriedhof stattfinden.
Abhaltung einer Schweigeminute
- Februar: **Aufnahmegespräche** für die kommenden 1. Klasse
 - Wie jedes Jahr: sehr viele Bewerbungen
 - Tag der offenen Tür > sehr positiver Eindruck der Schule (u.a. der Guides der 8. Klassen); mitunter ausschlaggebend für Bewerbung
 - Im kommenden Schuljahr werden alle drei ersten Klassen wieder voll besetzt sein (30 SuS)
- **„Gelbe Tonne-Projekt“**
 - 2 Ökosprecher*innen pro Klasse
 - Während der Pause dürfen Tonnen entleert werden
- **Skikurs 2. und 3. Klassen**
 - Positives Feedback an Direktion

- Handyverbot > soziales Miteinander und direkte Kommunikation sollen im Vordergrund stehen;
- **VWA-Präsentationen**
 - Qualität: sehr gute bis schwächeren Arbeiten
 - Größtenteils aber gute Arbeiten
 - Fast alle haben abgegeben
- **Anfrage zu Umfrage:** 4A und 4C hätten Interesse > Thema: Radikalisierung, politische Partizipation und Einstellung während Adoleszenz; Kooperation mit Univie, 2 Jahre mit Begleitung – keine Einwände des SGA's

III. SCHULAUTONOM FREIE TAGE

- Stimmungsbild im Kollegium:
 - 30.05.25 - beschlossen
 - 02.05.25 – beschlossen
 - Eltern: Juni-Vorschlag (20.06.25) aber: vorletzte Schulwoche > daher ungünstig für Bescheide usw.
 - Zur Wahl: 22.04.25 (4 Stimmen) oder 10.06.25 (5 Stimmen)
 - Daher: **30.05./02.05./10.06.25 wurden beschlossen**

IV. ANLIEGEN DER ELTERNVERTRETER/INNEN

- **Buffet:**
 - Längere Öffnungszeiten zahlen sich laut Betreiber nicht aus; nur 2-3 SuS mehr
- **Bedarf an Laptops?**
 - DIR: Es gab einen Einzelfall; wurde aber seitens der Eltern nicht weiterverfolgt
 - Keine Anfragen, auch seitens der OS nicht
- **GeoGebra** soll (angeblich) nicht mehr weiterverwendet werden?
 - Koll. Krebs: wenn dann aufsteigend ab 5. Klasse; Information würde zeitgerecht kommen;
 - Einsatz am AkG: so spät wie möglich, da Gedankenschritte wegfallen würden, die für das Verständnis notwendig wären; etc.
- **VWA: Abschaffung?**
 - Keine Informationen an DIR gelangt
 - Einsatz von KI hält sich in Grenzen, nur Verdachtsmomente;
 - Ergänzung: nur 2 VWAs wurden nicht abgegeben
 - EV: Schulungen der Univie für die Hauptbibliothek
 - Führungen noch bis Mitte September, dann Umbau bzw. Übersiedlung
 - Ab Jänner 2025 > Online-Schulungen; danach in Floridsdorf (Depot);
 - Entlehnung weiterhin aber über die Hauptbibliothek; dort können die Werke auch weiterhin abgeholt werden;
- **Letzter Schultag:** DIR und SV sind im Austausch

V. ANLIEGEN DER SCHÜLERVERTRETER/INNEN

- **Maturastreich**
 - Nur noch auf den Gängen?

- DIR: ja, gemäßigt in den Gängen, keine Klassenverwüstungen mehr, im Zentrum soll das „Miteinander“ stehen, Memes usw. erlaubt, Aktionen in den Klassen und Pausen durchaus erlaubt und erwünscht wenn im Rahmen
- Sachbeschädigung soll auf jeden Fall verhindert werden
- Peer-Meditation: **Briefe der 4. Klassen**
 - Liegen bei KVs
 - KVs ansprechen; diese bekommen die Briefe eigentlich immer von der Peer Mediation
- ad GeoGebra:
 - Feedback der SuS: eigentlich besser, es nicht zu verwenden; Umgang mit dem Programm lernt man recht schnell;

VI. ANLIEGEN DER LEHRERVERTRETER/INNEN

- 7B – HAI/MOL: Dänemark (20.-27.04.24)
 - 80% der Kosten über Erasmus; Kosten ca. 770 Euro (Reisekosten 320, Übernachtung 450)
 - einstimmig angenommen
- **Nachhilfe über den EV:**
 - Wie sieht die Finanzierung aus?
 - Wird an Herrn Ender weitergeleitet.
 - Prinzipiell sollte dem zugestimmt werden
 - Nachhilfeliste: Klassensprecher*innen wurden über den Schulsprecher informiert; diese Liste wurde an Frau Nekula geschickt;
 - Liste mit Spalte > für welchen Jahrgang ist SuS bereit Nachhilfe zu geben (womöglich hinzufügen); Qualität der Nachhilfe soll dadurch gewährleistet sein
- An dieser Stelle: **DANKE** der DIR an sämtliche Unterstützungen des EV für sämtliche Workshops etc.
- Frage nach Schulveranstaltungen: Änderungen geplant?
 - Koll. Krebs: Gesamtkonzept: Schulveranstaltungen; vor ca . einem Jahr abgestimmt; altes Konzept wurde erweitert: zusätzliche Reisen möglich; aber Anzahl der WiSpoWo blieb gleich;

VII. TERMINFINDUNG FÜR DIE NÄCHSTE SGA-SITZUNG

- Mo., 13.05.24 – 16:00

Ende: 17:00

Protollführung: Julia Duller

Leitung: DIR Roland Schwimmer